

在公积金相关业务中，公积金提取分成约定提取、部分提取和销户提取三种类型，不同的用户可以根据自己的实际情况进行选择。其中公积金提取指的是，缴存人按照相关公积金提取的要求，到公积金提取办理部门办理公积金提取手续，将其公积金账户的金额转到个人账户上。

离职公积金怎么提取现金？

【1】 用户需要与单位解除劳动关系，然后所在单位应当给予核实，然后在核实之后需要出具提取证明。

【2】 用户携带本人户口证明原件及复印件、解除劳动关系证明的原件及复印件、职工住房公积金卡、职工本人的银行储蓄账号，去相应的银行办理即可。

【3】 住房公积金管理中心应当自受理申请之日起3日内作出准予提取或者不准提取的决定，随后投资申请者办理提取业务即可。

总的来说，离职后公积金账户必须是封存状态才能提取，一般公司员工离职后一个月内会办理该账户的封存。本地户籍职工可以凭失业证及身份证、住房公积金卡到当地住房公积金管理中心办理提取业务。外市户口职工需提交原单位出具的离职证明、身份证、住房公积金卡到当地住房公积金管理中心办理提取业务。