智行理财网 个税年度汇算清缴怎么操作 5步即可完成清缴

此次的个税清缴是我过首次组织居民个人纳税人进行年度汇算,居民纳税人取得的 工资薪金、劳务报酬、稿酬、特许权使用费等四项都是需要清缴的项目。那么,个 税年度汇算清缴怎么操作?

个税年度汇算清缴怎么操作?

【1】登录个税APP

用户需要登录个税APP并打开,软件的首页【我要办税】—【税费申报】—【综合所得年度汇算】进入年度汇算清缴。进入申报界面后,选择【使用已申报数据填写】—【开始申报】并点击"我已阅读并知晓",开始年度汇算申报。

【2】确认信息

在跳转的页面中,用户需要对个人基础信息、汇缴地进行确认。

【3】报数据

确认预填的收入和扣除信息是否有误,无误可直接点击【下一步】。

【4】计算税款、提交申报

系统将自动计算本年度综合所得应补(退)税额,确认结果后,点击【提交申报】即可。如有减免税事项,可以在进入【减免税额】界面后,点击【新增】增加相关信息。

【5】补税或退税

如存在多预缴税款,可选择【申请退税】;如存在少预缴税款,则需要补税;若符合 免予申报条件的,则无需补税。

以上就是本文关于"个税年度汇算清缴怎么操作,5步即可完成清缴"的全部内容,希望能帮助到大家。目前,个税按照年度计算,年度累计收入越高对应的税率也就越高。