我国自2019年起采用综合与分类相结合的个人所得税制,年度终了需要进行汇算清缴,那么个人所得税年度汇算清缴要怎么操作呢?

个人所得税年度汇算清缴怎么操作?

个人所得税可通过个人所得税APP、网上税务局、邮寄、或前往办税服务厅等多种 方式进行汇算清缴,其中以个人所得税APP办理年度汇算清缴最为方便。年度汇算 清缴时间为取得所得的次年三月一日至六月三十日。

以个人所得税APP汇算清缴流程为例:

【1】注册登录个人所得税APP,点击"首页"—"常用业务"—"综合所得年度 汇算";

【2】跳转至申报页面,页面上方可切换"简易申报"/"标准申报","标准申报","标准申报",可查看和修改纳税信息,切换后点击"我已阅读并知晓",开始年度汇算申报;

【3】进入"标准申报"页面后选择需要的填报方式,通常选择"使用已申报数据填写";

【4】对个人基础信息、汇缴地、已缴税额进行确认,选择好工作单位进入下一步;

【5】确认预填的收入和扣除信息无误,无误之后点击"下一步";

【76】数据系统将自动计算本年度综合所得应补/应退税额,确认后提交申报即可

【8】多预缴税款,点击"申请退税",再添加或选择退税银行卡。少预缴税款,则需要补税。

需要注意的是,如果有尚未填报的专项附加扣除项目,在操作退税前,需要在"首页"-"常用业务"—"专项附加扣除信息"中填写相关信息,以免无法享受税收优惠。