

对公账户办理POS机流程 对公账户POS机是大多企业会选择的机器，方便企业制作帐单和报税，一般用于公对公业务往来的账户。今天小编和小伙伴们聊一聊关于公对账户办理POS机流程。

一、银行网点办理 去银行办理POS机需要携带以下资料：  
①身份证复印件；②签字确认的征信查询报告；③背面有个人签名的借记卡复印件；④加盖公章的营业执照复印件；⑤加盖公章的税务登记证复印件。需要对企业的资质进行审核，审核较严格，办理时间长。

二、第三方支付机构办理 第三方对公POS机办理不需要那么多材料，备齐法人身份证、开户许可证（或基本账户信息）、营业执照、门店场景照片即可，流程简单，审核时效快，支付公司对的POS机到账方式有T1,部分可以做到D1，只需要企业有真实的经营场所，即可办理POS机。

三、正规服务商处办理 各大支付机构在全国各地市基本都有服务商，选择找服务商办理POS机是最普遍也是最方便的一个方式，但办理POS机一定要选择正规服务商办理正规一清机，只有选择正规服务商，办理的POS机才是有保障的。

汇总：以上就是九合商服小编对于公对账户办理POS机流程的介绍，一定要选择好正规服务商可以免去很多麻烦，如还有疑问可以咨询在线客服。